Nr.20.972 din 23.07.2025

APROBAT
Primar
MIHAI DARABANĂ

DARABANA MIHAI Digitally signed by DARABANA MIHAI
Date: 2025.07.23 11:53:08 +03'00'

STRATEGIA DE CONTRACTARE

a contractului de achiziție publică având ca obiect

Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru elevii de la Școala Gimnazială „Axinte Uricariul" Scânteia în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"

Cod CPV: ***55520000-1- Servicii de catering***

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli.

În conformitate cu prevederile **HOTĂRÂRII Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*s-a întocmit prezentul document privind Strategia de contractare a contractului de achiziție publică având ca obiect: ***Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru elevii de la Școala Gimnazială „Axinte Uricariul" Scânteia în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"***

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1.1. Autoritatea Contractantă: **COMUNA SCÂNTEIA, JUDEȚUL IAȘI**

1.2. **Date de contact:** CIF 4540313; Adresa: Strada: ȘTEFAN CEL MARE ȘI SFÂNT, nr. 532; Localitate: Scânteia; jud. Iași; Cod Postal: 707425; Tara: Romania; Adresa de e-mail: achizitii@comunascanteia.ro; Nr de telefon: +40 787889324; Fax: +40 232229260;

Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro

1.3. Tipul Autorității Contractante: **Autoritate regionala sau locala,** Activitate (activități) **Servicii generale ale administrațiilor publice**

1.4. Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **3**

SECȚIUNEA II: OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.1.1) Titlu: **Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru elevii de la Școala Gimnazială „Axinte Uricariul" Scânteia în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Servicii

Locul principal de execuție:**Școala Gimnazială „Axinte Uricariul" Scânteia**

Codul NUTS:**RO213 – Iași**

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: **4540313/2025/2**

II.1.3) Anunțul implică: **Un contract de achiziții publice**

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Obiectul contractului este Servicii de catering pentru maxim 636 de elevi /zi care învață la Școala Gimnazială „Axinte Uricariul" Scânteia:

- Luna septembrie 2025 : -17 zile de școală pentru 636 elevi;
- Luna octombrie 2025 : - 18 zile de școală pentru 636 elevi;
- Luna noiembrie 2025: - 20 zile de școală pentru 636 elevi;
- Luna decembrie 2025: - 14 zile de școală pentru 636 elevi;

• Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul de porții, in raport cu numărul beneficiarilor prezenți fără modificarea tarifului (prețului).

• Furnizorul va avea obligația de a livra zilnic maxim 636 de porții, conform anexei 1.

Valoarea estimata a unei mese calde este de: 13,76 lei/portie fara TVA si 15 lei / portie, inclusiv TVA .

Tariful (prețul) unitar al unei mese calde/ porții include serviciile de pregătire - preparare, transport si distribuire.

II.1.5) **Cod CPV principal:*55520000-1- Servicii de catering***

Cod CPV secundare: - 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli.

II.1.6) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achiziții publice: **Nu**

II.1.7) Împărțire in loturi: **Nu**

- **Justificarea deciziei de a nu împărți procedura pe loturi:** Realizarea pe loturi face executarea contractului dificilă din punct de vedere tehnic si/sau costisitoare în raport de avantajele potențiale ale lotizării.

Decizia de a nu lotiza contractul este motivată si de:

- gradul de interdependență între obiectele contractului, fiind dificilă împărțirea atribuțiilor contractului între mai mulți ofertanți;

- realizarea pe loturi face executarea contractului dificilă din punct de vedere tehnic si/sau costisitoare în raport de avantajele potențiale ale lotizării

- activitatea de coordonare a contractanților, funcție de loturile atribuite, să fie de natură a afecta gestionarea respectivelor contracte de către autoritatea contractantă.

II.1.8) Vor fi acceptate variante:**Nu**

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Obiectul contractului este Servicii de catering pentru maxim 636 de elevi /zi care învață la Școala Gimnazială ,,Axinte Uricariul" Scânteia:

- Luna septembrie 2025 : -17 zile de școală pentru 636 elevi;
- Luna octombrie 2025 : - 18 zile de școală pentru 636 elevi;
- Luna noiembrie 2025: - 20 zile de școală pentru 636 elevi;
- Luna decembrie 2025: - 14 zile de școală pentru 636 elevi;

TOTAL ZILE : 69

- Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul de porții, in raport cu numărul beneficiarilor prezenți fără modificarea tarifului (prețului).
- Furnizorul va avea obligația de a livra zilnic maxim 636 de porții, conform anexei 1.

Valoarea estimata a unei mese calde este de: 13,76 lei/portie fara TVA si 15 lei / portie, inclusiv TVA .

Tariful (prețul) unitar al unei mese calde/ porții include serviciile de pregătire - preparare, transport si distribuire.

II.2) Valoarea totală estimată: **603.843,84 lei fara TVA ,respectiv 658.189,79 lei cu TVA.**

Determinarea si justificarea valorii estimate: Cercetare de piață și *Hotărârea nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"*

II.1.5.1. Informații pentru pregătirea achiziției obținute din analiza și cercetarea pieței

Surse de informații pentru cercetarea și analiza pieței

A fost realizată ca parte a etapei de pregătire a strategiei de contractare și a documentației de atribuire analiza și cercetarea pieței?	DA	NU
	-	x

II.1.5.2. Informații privind pregătirea procedurii obținute din consultarea pieței

A fost derulată o consultare a pieței ca parte a pregătirii lansării procedurii de atribuire?	DA	NU
	-	x

II.1.5.3. Informații privind pregătirea procedurii obținute din analiza experienței anterioare a autorității contractante în situații similare

Reflectarea rezultatului analizei experienței anterioare a autorității contractante în situații similare	Strategia de contractare	X
	Fisa de date	X
	Caiet de sarcini	X
	Clauze contractuale	X

Etapa de pregătire a acestei proceduri nu a inclus o consultare a pieței, întrucât se găsesc suficiente informații disponibile pentru fundamentarea valorii estimate și descrierea necesităților autorității contractante .

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

Valoarea estimată este de 603.843,84 lei fără TVA și a fost determinată conform prevederilor din *Hotărârea nr. 23/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"*

Nr.crt	Produs/serviciu	U.M.	Cantitate	Preț Unitar (lei fără TVA)	Cost Total (lei fără Tva)
1	**Servicii de catering**	Meniu	43.884	13,76	603.843,84
VALOARE TOTALĂ LEI fără TVA					**603.843,84**
TVA – 9%					**54.345,95**
VALOARE TOTALĂ LEI CU TVA					**658.189,79**

II.2.5) Criterii de atribuire: *Cel mai bun raport calitate-preț*

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Prețul ofertei	**Componenta financiara**	**40%** **Punctaj maxim factor: 40**
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: P(n) = (Preț minim ofertat / Preț n) x punctaj maxim alocat.		
Ponderea pentru materie prima din prețul total/porție	**Ponderea pentru materie prima din prețul total/porție**	**60%** **Punctaj maxim factor: 60**
Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: Pmp (n) = (MPn/MO maxim) x punctajul maxim alocat Unde Pmp(n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar; MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar; MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție ATENTIE! Având in vedere ca factorul de evaluare este de natura tehnica, iar oferta tehnica nu permite precizarea de preturi sau elemente de preț, in vederea acordării punctajului, aceasta cerința se va demonstra: - prin prezentarea unei declaratii pe proprie răspundere in cadrul ofertei tehnice (model propriu al prestatorului), prin care ofertantul precizează ponderea prețului materiei prime, din totalul prețului estimate - porție (din totalul de 15 lei CU TVA). - prin prezentarea in cadrul ofertei financiare a unor documente care justifica ponderea declarata (oferte furnizori; etc.)		

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: **4 luni**

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): _____*Nu*_____

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative) _____*Nu*_____

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

II.2.11) Informații privind opțiunile: _____*Nu*_____

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic_____***Nu***_____

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene: Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____*Nu*_____

II.2.14) Informații suplimentare: _____*Nu*_____

II.3) Ajustarea prețului contractului_____*NU*_____

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

CERINȚE MINIME / MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE	JUSTIFICARE
Cerința 1 **Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016** **Modalitatea de îndeplinire a cerinței 1:** • Declarație privind neîncadrarea in art. 164 din Legea 98/2016 (formular 2) • Declarație privind neîncadrarea in art. 165 din Legea 98/2016 (formular 3) • Declarație privind neîncadrarea in art. 167 din Legea 98/2016 (formular 4)	**Conform art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, pentru a reduce riscurile atribuirii contractului unui ofertant care nu va respecta condițiile contractului.**
Cerința 2: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante in ceea ce privește organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1. IFTIME MIHAI-CONSILIER LOCAL 2. SĂCĂLEANU FANICA -CONSILIER LOCAL 3. MISTRIANU COSTICA - CONSILIER LOCAL 4. VARTOLOMEI VIOREL - CONSILIER LOCAL 5. CHIRIAC NICOLAE-CONSILIER LOCAL 6. RĂDEANU MIHAITA - CONSILIER LOCAL 7. PINTILIE STEFAN - CONSILIER LOCAL 8. ATASIEI VIOREL - CONSILIER LOCAL 9. TĂCUȚANU GABI-IONEL- VICEPRIMAR 10. AMOLDOVENCEI ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL 11. LIPȘA MITICA-OVIDIU - CONSILIER LOCAL 12. CHIRIAC PETRICA - CONSILIER LOCAL	**Pentru a reduce riscurile favorizării unui ofertant.**

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

CERINȚE MINIME / MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE	JUSTIFICARE
13. NETCA VILI - CONSILIER LOCAL 14. CHELARU GABRIEL- CONSILIER LOCAL 15. PANCU FLORIN - CONSILIER LOCAL 16. PORCĂRAȘU LAURENTIU ANDREI - CONSILIER LOCAL 17. BUSUIOC IONUT - CONSILIER LOCAL 18. DARABANA MIHAI - PRIMAR 19. ILASOAIA FLORIN - SECRETAR GENERAL AL UAT 20. CHELARESCU CARMEN MIHAELA- CONSILIER CONTABIL 21. DANILA ELENA ROXANA - CONSILIER URBANISM 22. IFTEME SORIN - CONSILIER ACHIZIȚII 23. IFTIMIE LILIANA - INSPECTOR REGISTRU AGRICOL 24. GUGULICA GINA MIRELA - REFERENT OPERATOR ROL Ofertanții vor prezenta *Declarația privind neîncadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*(Formular 5)	

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

CERINȚE MINIME / MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE	JUSTIFICARE
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate **CERINȚA 1 Înregistrare legală** Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. **Modalitatea de îndeplinire a cerinței:** Se va prezenta **Certificat constatator** emis de oficiul registrului comerțului/documente care atesta o forma de înregistrare, din care să reiasă că ofertantul este autorizat să realizeze activitățile contractului (are autorizat cod CAEN 5621 sau echivalent); Activitatea poate fi autorizată la: ofertant, asociat sau subcontractant. Aceste documente vor fi prezentate in copie certificata "conform cu originalul", semnata si ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului/ asocierii. **Cerința 2 - Autorizații** Ofertantul/ asociatul (pentru partea sa din contract)/ subcontractantul (pentru partea sa din contract), trebuie sa dovedească, ca: 1. Unitatea producătoare a alimentelor/hranei **este autorizata din punct de vedere sanitar-veterinar** si pentru siguranța alimentelor, valabila la data depunerii ofertei. 2. Deține acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale si deține **Autorizația emise de Primărie** in baza OG 99/2000, actualizata, in baza art. 475 din Codul Fiscal, prin care societățile comerciale sunt autorizate sa	**-Acest document este solicitat pentru a oferi Autorității Contractante certitudinea că ofertantul este înregistrat legal pentru a presta serviciile solicitate. (art. 173 din Legea 98/2016)**

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

CERINȚE MINIME / MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE	JUSTIFICARE
desfășoare activități de profil (restaurante, alimentație/catering), valabile la data depunerii ofertei. 3. Deține **autorizația de securitate la incendiu** emisa de ISU pentru spațiul in care se desfășoară efectiv activitatea de preparare a hranei, valabila la data depunerii ofertei. 4. Deține **Autorizație de mediu si Decizie de mediu**, emise de ANPM, pentru desfășurarea serviciilor de alimentație publica/catering in municipiul Iași, valabile la data depunerii ofertei. 5.Detine dovada certificarii ISO 22000 , ISO 9001, ISO 14001 si ISO 45001; **Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței:** Se va prezenta: **1. Autorizație sanitar-veterinar** si pentru siguranța alimentelor, valabila la data depunerii ofertei (copie conform cu originalul) 2. **Autorizația emisa de Primărie** in baza OG 99/2000, actualizata, in baza art. 475 din Codul Fiscal (copie conform cu originalul) 3. **Autorizația de securitate la incendiu** emisa de ISU pentru spațiul in care se desfășoară efectiv activitatea de preparare a hranei, valabila la data depunerii ofertei. (copie conform cu originalul) 4. **Autorizație de mediu si Decizie de mediu**, emise de ANPM, pentru desfășurarea serviciilor de alimentație publica/catering in municipiul Iași, valabile la data depunerii ofertei. (copie conform cu originalul) 5. **Certificate ISO 22000 , ISO 9001 ISO 14001 si ISO 45001** (copie conform cu originalul)	

III.1.2) Capacitatea economică și financiară – NU se solicită

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire	Justificare
Cerința nr. 1 - Experiența similară lucrări Ofertantul trebuie sa facă dovada ca a executat si a dus la bun sfârșit, in ultimii 3 ani servicii similare (calculați pana la	Se va prezenta copie conform cu originalul după documente care să ateste îndeplinirea cerinței:	**Cerința este necesară pentru a demonstra experiența ofertantului în prestarea de servicii similare, și de a reduce riscul**

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire	Justificare
data limita de depunere a ofertelor), cu cele care fac obiectul contractului, respectiv servicii de catering, masa calda, in valoare cumulata de cel puțin 500.000 lei fără TVA pentru servicii similare, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor serviciilor executate la nivelul a maxim 2 contracte.		**autorității contractante de a atribui un contract unui ofertant care nu are capacitatea tehnică de a realiza aceste lucrări. Stabilirea nivelului minim valoric s-a realizat cu respectarea principiului proporționalității.** **Limitarea la maxim 2 contracte a fost stabilită având în vedere că se dorește ca să se reducă riscul atribuirii contractului unui ofertant care nu are capacitatea tehnică și/sau financiară de a realiza contractul. Autoritatea Contractantă consideră că experiența valorică cumulată din maxim 2 contracte este de ajuns pentru a se asigura că ofertanții vor avea acea capacitate tehnică de a realiza contractul la calitatea solicitată**

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire	Justificare
		și în termenul stabilit.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitățiișidе protecție a mediului – Nu se solicită

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare_____

III.1.5) Informații privind contractele rezervate_____ da □ nu ■

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare. Nu se solicită

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului în procent de 10% din valoarea contractului fără TVA.
Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică
Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:
a) virament bancar;
b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
(iii) asigurări de garanții emise:
- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.
Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis trebuie să fie de min. 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.
Garanția de bună execuție se va supune prevederilor art.40 alin.(1)-(9) coroborate cu cele ale art.42 alin. (4) din H.G.nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
Beneficiarul va emite ordinul de începere a contractului numai după ce Antreprenorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.
Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Antreprenorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Antreprenorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.
Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:
- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim.
- restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.
Pe parcursul executării Contractului de Lucrări, dacă persoana fizică sau juridică ce furnizează garanția nu mai este în măsură să-și onoreze angajamentele iar garanția își va înceta valabilitatea, Antreprenorul are obligația de a notifica imediat A.C.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

BUGETUL DE STAT - Hotărârea nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" .

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

III.1.9. Legislația aplicabilă:

- 1. *Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- *2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- *3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *4. NORMELE PROCEDURALE INTERNE ale COMUNEI SCÂNTEIA pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publica ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
- *5. Hotărârea nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"*
- *6. Hotărârea nr. 80/2025 privind repartizarea pe unităţi/subdiviziuni administrativ-teritoriale şi pe unităţi de învăţământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finanţarea Programului naţional "Masă sănătoasă"*
- *7. Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți*
- *8. Hotărârea Consiliului Local Scânteia cu nr. 27 din 21.03.2024*

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii - NU

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale - NU

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului –DA

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline ■ Online □

IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedura simplificată - organizată conform NORMELOR PROCEDURALE INTERNE ale COMUNEI SCÂNTEIA pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publica ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Alegerea si justificarea procedurii de atribuire

- Procedura de achiziție conform legii: **Procedura simplificată proprie conform prevederilor de la art. 69 alin. (6) din Legea 98/2016 coroborate cu prevederile art. 111-112 din Legea 98/2016 puse în aplicare la art. 106 din HG 395/2016**

  ”Art. 68. - (1) Procedurile de atribuire reglementate de prezenta lege, aplicabile pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru sau organizarea concursurilor de soluții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât valorile prevăzute la art. 7 alin. (5), sunt următoarele:
  h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
  Art. 111. - (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).”
- Justificarea alegerii procedurii: **având în vedere că valoarea estimată este mai mică decât pragul prevăzut la art. 7 alineatul (1), litera (D), se va aplica Procedura simplificată proprie,** cu o perioada de publicitate de minim **3 zile** calendaristice pe site-ul Autorității Contractante

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții *-da* □ *nu* ■

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului:

IV.1.5) Informații privind negocierea: *nu e cazul*

IV.1.6) Informații despre licitația electronică: *nu e cazul*

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronicăda □ nu ■

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP) da □ nu ■

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură da □ nu ■

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare■ *română*

Moneda în care se transmite oferta financiară ■ ***RON***

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

*durata în **luni: 4** (de la termenul limită de primire a ofertelor)*

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini, astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele Caietului de sarcini.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini, facilitând procesul de evaluare a ofertelor.

1. Declarația ofertantului ca si-a însușit cerințele solicitate prin caietul de sarcini si ca prestarea serviciilor si fiecare dintre activitățileprevăzute in caietul de sarcini vor fi prestate. Se va prezenta Formular nr. 8: DECLARATIE PRIVIND INSUSIREA CERINTELOR SOLICITATE PRIN CAIETUL DE SARCINI;

2. Declarație (formulata de către operatorul economic) prin care acesta declara faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii (conf.art.51 alin.2 din Lg 98/2016). Se va prezenta Formular nr. 9: DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTARILOR OBLIGATORII IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA. Informații detaliate privind reglementările in vigoare referitoare la condițiile de munca si protecția munci si se pot obține de la Inspectoratul de Munca, Ministerul Muncii, Familiei si Protecției Sociale si de pe site-ul www.inspectmun.ro/Legislatie. in caz ul unei asocieri, aceasta declarație va fi asumata de cătretoți membrii asocierii.

3. Se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute in caietul de sarcini, respectiv:

a) dovada înregistrării sanitar-veterinare de pe teritoriul tarii a producătorului ce va livra masa calda si pachetele alimentare;

b) dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a unităților din care se livrează masa calda si pachetele alimentare;

c) dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a unităților unde vor fi depozitate pachetele alimentare, daca este cazul

d) dovada autorizării înregistrării sanitar-veterinare a mijloacelor autospeciale cu care se efectuează transportul mâncării (masa calda si pachetele alimentare) către unitățile colare.

4. Declarație privind acceptarea clauze lor contractuale sau clauzele contractuale semnate pentru luare la cunoștință. Astfel, daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, va solicita, motivat, autorității contractante clarificări in perioada de depunere a ofertelor

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

(inclusiv modificarea lor) astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunoștință a tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

5. O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de catering in conformitate cu toate cerințele caietului de sarcini;

6. **Activitățile si sarcinile concrete încredințate personalului implicat in îndeplinirea contractului si graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților, pe zi si pe săptămâna de luni pana vineri, cu excepția sărbătorilor legale.** IMPORTANT.

7. Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Ofertantul va obține de la instituțiile abilitate avize si autorizații privind activitățile de Protecția Muncii, PSI si DSVSA, in vigoare la data încheierii Contractului si actualizarea acestora pe toata durata contractului. Ofertantul va garanta respectarea tuturor normelor in vigoare aplicabile activităților de alimentație publica.

8. Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, echipamentele de rezerva, precum si serviciile prestate vor fi conforme legislației romane in vigoare si standardelor europene.

La întocmirea propunerii tehnice operatorul economic va tine cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la cererile de clarificări.

Propunerea tehnica se va prezenta astfel încât sa se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corespondentei propunerii tehnice cu cerințele tehnice si calitative prevăzute in caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini, vor fi considerate neconforme.

În situația in care se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor din Caietul de sarcini, aceasta va fi respinsa ca neconforma.

In situația in care un ofertant nu depune propunere tehnica, se considera ca nu are oferta, drept urmare nu are calitatea de participant la procedura si va fi exclus din aceasta.

Propunerea tehnica conține si Condițiile contractuale raportate la modelul de contract propus de către Autoritatea Contractanta

Toate costurile necesare implementării oricăror activități sau documentații solicitate prin contract pe baza acestui caiet de sarcini vor fi suportate de către prestator.

Orice modificare a propunerii tehnice venite din partea prestatorului nu este admisă. Orice modificări ale propunerii tehnice pot fi aduse numai la solicitarea Autorității Contractante și cu acordul prestatorului prin semnarea unui act adițional la contract. Modificările care pot fi aduse propunerii tehnice vor fi în limitele permise de legislație și cerințele finanțatorului, fără a modifica substanțial obiectul contractului. Prestatorul va elabora oferta sa ținând cont de toate costurile ce vor fi necesare pentru prestarea serviciilor, inclusiv eventuale deplasări.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate in documentația de atribuire.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa Formularul de ofertă **(Formularul 6),** Centralizatorul de prețuri **(Anexa 1 Formularul nr. 6)** și **DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PER PORTIE (Anexa 2 Formularul nr. 6).**

Propunerea financiara va cuprinde prețul în lei, cu doua zecimale cu toate taxele plătite si plătibile, indicând prețul fără TVA si separat valoarea TVA.

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

Propunerea financiara trebuie sa se încadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publica. Ofertele care vor depăși valoarea estimata vor fi respinse ca inacceptabile. **Toate ofertele financiare ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la preturile pieței, vor fi temeinic justificate**, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita documente privind, după caz, preturile la furnizori, situația stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul realizării serviciilor, nivelul de salarizare a forței de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

Prețul total ofertat va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv livrarea la adresele indicate de achizitor prin caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei de minim 60 zile. Nu se accepta oferte alternative.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publica, in concordanta cu propunerea tehnica.

In cazul unei discrepante intre prețul unitar si prețul total, se va lua in considerare prețul unitar. Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de derulare a contractului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum si marja de profit.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta va fi prezentată într-un exemplar original și va conține următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular 1**
- Documentele de calificare și selecție solicitate la Capitolul III.2), însoțite de un opis al acestora (1 dosar original + 1 copie scanată a dosarului)
- Propunerea Tehnică, întocmită pe baza cerințelor Caietului de Sarcini, (1 dosar original + 1 copie scanată a dosarului)
- Propunerea Financiara, conform **Formularul 6,** Centralizatorul de prețuri **(Anexa 1 Formularul nr. 6)** și **DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PER PORTIE (Anexa 2 Formularul nr. 6).** (1 dosar original + 1 copie scanată a dosarului)

Ofertele se pot depune prin plic la registratura Comunei Scânteia, județul Iași, Strada: Ștefan Cel Mare Și Sfânt, nr. 532; Localitate: Scânteia; jud. Iași; Cod Postal: 707425; Tara: Romania; **sau** la adresa de e-mail:**achizitii@comunascanteia.ro**

Ofertantul trebuie să sigileze originalul marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" (1 ex.) Plicurile se vor introduce într –un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Se va prezenta pe un STICK USB oferta și în format electronic (scanată după documentele originale)

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele care însoțesc oferta, propunere a tehnică si propunerea financiară pot fi introduse în același plic.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat astfel:

- **COMUNA SCÂNTEIA,județul Iași,** Strada: Ștefan Cel Mare Și Sfânt, nr. 532; Localitate:

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

Scânteia; jud. Iași; Cod Postal: 707425; Tara: Romania

- *Oferta pentru servicii:* ***Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru elevii de la Școala Gimnazială „Axinte Uricariul" Scânteia în cadrul Programului național "Masă sănătoasă""***
- *"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ..... , ORA ..... (data și ora stabilite în anunțul/invitația de participare)*

Atenție ! Scrisoarea de înaintare se va prezenta separat, in afara plicurilor!

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Această achiziție este periodică **da □ nu ■**

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice da □ nu ■

Se va accepta facturarea electronică da □ nu ■

Se vor utiliza plățile electronice da □ nu ■

VI.3) Informații suplimentare:

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.
Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".
În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor		
Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă Internet: www.portal.cnsc.ro	Fax: 021.310.46.42/ 021.890.07.45	

VI.4.3) Procedura de contestare

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VII.1.Riscuri

VII.2. Modul de alocare a riscurilor în cadrul contractului, precum și măsurile de gestionare a acestora: Regula generală de alocare a riscului este să se aloce riscul părții care poate să îl suporte și să îl controleze cel mai bine.

Riscurile contractului sunt împărțite între Autoritatea Contractantă și Executant. Autoritatea Contractantă trebuie să se asigure că Ofertanții au posibilitatea de a realiza lucrările solicitate la calitatea și în termenul stabilit prin Caietul de Sarcini. În acest sens se va penaliza Executantul cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor, care nu au fost realizate la timp. De asemenea Autoritatea Contractantă va plăti o penalizare de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea plăților neefectuate în termenul stabilit.

Riscuri ce pot apărea în desfășurarea contractului de achiziție publică cu privire la îndeplinirea obligațiilor asumate și recepțiile parțiale:

- lipsa monitorizării efective din punct de vedere cost - calitate ± durată de execuție a contractului;
- schimbări substanțiale în condițiile contractuale pentru a permite mai mult timp de execuție și prețuri mai mari pentru contractant;
- acceptarea schimbării specificațiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentație;
- plata cu întârziere a facturilor, amânarea plăților pentru a fi revizuite prețurile în scopul creșterii valorii contractelor;
- plăți temporare în avans fără temei;
- facturarea în fals a unor cantități nerealizate.

O măsură de gestionare a riscurilor apărute în desfășurarea contractului de achiziție publică este analiza procesului prin care să se identifice dacă s-a obținut într-adevăr ceea ce s-a dorit și la valoarea previzionată.

O altă măsură de gestionare a riscurilor apărute: Responsabilul de achiziții urmărește derularea contractului, încadrarea în termenii conveniți și prestarea de servicii conform cu specificațiile tehnice minime din Caietul de Sarcini.

VII.3.Modalități de plată și penalități

Mecanismele de plată în cadrul contractului: Plata lucrărilor se va face în conformitate cu clauzele contractuale prevăzute în draftul de contract.

Penalități: În cazul în care Contractantul nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenele stabilite prin Contract, atunci, fără a se aduce prejudiciu răspunderii efective sau potențiale a Contractantului sau dreptul Achizitorului de a rezilia Contractul, Achizitorul poate impune plata de penalități de întârziere pentru fiecare zi calendaristică de întârziere, în conformitate cu prevederile din Contract.

ÎNTOCMIT
Sorin IFTEME

IFTEME SORIN Digitally signed by IFTEME SORIN
Date: 2025.07.23 11:53:34 +03'00'

COMUNA SCÂNTEIA, județul Iași, CIF 4540313, Telefon +40 787889324; Fax: +40 232229260, e-mail: achizitii@comunascanteia.ro